

Médiateur(trice) culturel(le)

Synthèse de l'offre

Employeur :	CDC DU VAL DE SARTHE
	La communauté de communes du val de sarthe est située aux portes de l'agglomération mancelle. Elle est composée de 16 communes regroupant environ 30000 habitants.
Référence :	O07219127961
Date de dépôt de l'offre :	26/12/2019
Type d'emploi :	Emploi Temporaire
Temps de travail :	Complet
Durée :	35h00
Nombre de postes :	1
Poste à pourvoir le :	06/04/2020
Date limite de candidature :	07/02/2020
Service d'affectation :	Ile Moulinsart

Lieu de travail :

Département du lieu de travail :	Sarthe
Lieu de travail :	Rue du canal 72210 Fillé sur Sarthe

Détails de l'offre

Grade(s) :	Adjoint territorial du patrimoine
Famille de métier :	Etablissements et services patrimoniaux
Métier(s) :	Médiatrice / Médiateur culturel-le

Descriptif de l'emploi :

Situé aux portes de l'agglomération mancelle, l'île MoulinSart est un site touristique et culturel porté par la Communauté de communes du Val de Sarthe. Il accueille environ 37 000 visiteurs par an. Plusieurs offres touristiques et culturelles y cohabitent, dont un ancien moulin datant du XV^e siècle, ainsi qu'un centre d'art contemporain. La boutique, qui est aussi le point d'information du site, propose une gamme de produits locaux ainsi que des idées cadeaux et souvenirs. Une programmation d'événements sur le site de l'île MoulinSart ponctue la saison de mars à octobre. Nous recherchons pour la saison 2020 un médiateur(trice) culturel(le) à temps complet pour une durée de 6 mois à compter du 6 avril 2020.

Profil demandé :

- Techniques d'accueil et d'information des publics
- Connaissance du public enfant et des techniques d'animation
- Savoir s'adapter à différents publics (groupes, individuels, scolaires, personnes en situation de handicap ...)
- Techniques d'expression orale et d'écoute active
- Sensibilité artistique
- Sens du travail en équipe
- Polyvalence

Mission :

Médiation autour du patrimoine meunier (principalement) :

- o Accueil et médiation auprès des publics visitant librement le moulin,
- o Visites guidées et ateliers pédagogiques à destination des groupes d'enfants et d'adultes,
- o Démonstration de fabrication de pain et cuissons au four à bois,
- o Préparation et entretien des matériels et espaces de médiation,
- o Tâches administratives liées aux médiations,
- o Assistance à la production de farine,

Médiation autour de l'art (secondairement) :

- o Accueil et médiation auprès des publics visitant librement le centre d'art,
- o Visites guidées et ateliers pédagogiques à destination des groupes d'enfants et d'adultes,
- o Préparation et entretien des matériels et espaces de médiation,
- o Tâches administratives liées aux médiations,
- o Assistance à la médiatrice culturelle en charge du centre d'art pour des missions liées notamment à l'accueil d'artistes en résidence,

Missions annexes :

- o Soutien à l'organisation des événements du site,
- o Accueil boutique et encaissement,
- o Polyvalence pour répondre aux nécessités du service.

Contact et informations complémentaires : Madame Mélanie GERTSCH, Adjointe de direction site de l'île MoulinSart -
Tél 02 43 57 05 10 - ile.moulinsart@cc-valdesarthe.fr

Téléphone collectivité : 02 43 83 51 12

Adresse e-mail : ile.moulinsart@cc-valdesarthe.fr

Travailleurs handicapés :

Nous vous rappelons que conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le statut général des fonctionnaires, la Loi du 26 janvier 1984 portant statut général des fonctionnaires territoriaux et le décret régissant le cadre d'emplois correspondant. Nous vous rappelons toutefois, qu'à titre dérogatoire, les candidats reconnus travailleurs handicapés peuvent accéder à cet emploi par voie contractuelle.