

# Saisonnier Chargé(e) d'événementiels et de médiation

## Synthèse de l'offre

**Employeur :** CDC DU VAL DE SARTHE

- 27 rue du 11 novembre - bp 26

72210 La suze sur sarthe

La communauté de communes du val de sarthe est située aux portes de l'agglomération mancelle. Elle est composée de 16 communes regroupant environ 30000 habitants.

**Référence :** 0072221200871429

**Date de publication de l'offre :** 07/12/2022

**Date limite de candidature :** 19/01/2023

**Poste à pourvoir le :** 17/04/2023

**Type d'emploi :** Emploi temporaire

**Durée de la mission :** 6 mois

**Ouvert aux contractuels** Oui (Art. L332-23 disposition 2 du code général de la fonction publique)

**Temps de travail :** Complet

**Durée :** 1607h / an

**Nombre de postes :** 1

**Service d'affectation :** Musée de la faïence et de la céramique Malicorne

## Lieu de travail :

**Lieu de travail :**

- 27 rue du 11 novembre - bp 26

72210 La suze sur sarthe

## Détails de l'offre

**Grade(s) :** Assistant de conservation

**Famille de métier :** Citoyenneté, population, affaires administratives et vie associative > Médiation

**Métier(s) :** Médiateur ou médiatrice

### Descriptif de l'emploi :

Malicorne-sur-Sarthe est un haut lieu du patrimoine régional, connu et unique pour son passé céramique et pour sa tradition faïencière d'excellence encore active aujourd'hui.

Le musée de la faïence et de la céramique, lieu de mémoire participe à la valorisation et au rayonnement de cette tradition en exposant les collections de céramiques anciennes de Malicorne.

Le musée, qui bénéficie de l'appellation Musée de France, soutient la diffusion de la création contemporaine en proposant aux artistes céramistes plusieurs salles d'expositions temporaires.

Le musée est géré par la Communauté de communes du Val de Sarthe (16 communes / 30 000 habitants)

### Profil recherché :

- Niveau du diplôme : Bac + 3 à 4

Domaine du diplôme : Culture, Formation évènementiel/médiation culturelle ou tout autre formation dans le domaine culturel-animation, Expériences et/ou pratiques artistiques/arts plastiques, Beaux-Arts, Animation (BAFA au minimum)

- Connaître les évolutions et enjeux des politiques patrimoniales

- Connaître les orientations de l'EPCI en matière culturelle

- Connaître les principes de la médiation culturelle (inclus les ateliers) et de l'évènementiel / valorisation des collections patrimoniales et contemporaines

- Connaître les techniques d'animations et les méthodes pédagogiques (faculté à concevoir et réaliser des outils et documents pédagogiques et didactiques adaptés aux publics)

- Maîtrise des outils informatiques

- Disposer du sens de l'organisation :

- Gérer les stocks de consommables des ateliers, veiller au bon rangement de l'outillage

- Gérer la conduite des ateliers et la venue des groupes

- 
- Etre pédagogue et adapté son discours selon les publics, construire un discours adapté à la spécificité du public ciblé et au nombre de personnes
  - Faculté à assurer le lien permanent entre les ateliers et les expositions permanentes et temporaires du musée
  - Faculté à renouveler les méthodes, techniques, thématiques d'approche
  - Savoir s'adapter à différents partenaires
  - Techniques d'expression orale et d'écoute active
  - Savoir s'intégrer à l'équipe, en transversalité avec les différents services de la Communauté de communes du Val de Sarthe
  - Savoir travailler en mode réseau et savoir développer des partenariats

Compétence qui serait un plus :

- Connaître les principales techniques céramiques (modelage, tournage, moulage, décor, émaux, émaillage, engobes, raku...)

### **Missions :**

Missions principales :

Au musée de la faïence et de la céramique à Malicorne-sur-Sarthe (résidence administrative principale) :

\* Sensibiliser les publics au patrimoine par la mise en œuvre d'ateliers et de parcours pédagogiques en s'appuyant sur les expositions temporaires, permanentes et les collections

- Concevoir, animer organiser et évaluer un parcours de visites et d'ateliers pour tous les publics,
- Développer l'offre d'ateliers de médiation autour de l'argile et d'autres médiums,
- Concevoir et participer à la mise en œuvre des expositions temporaires,
- Concevoir et réaliser les supports pédagogiques liés aux ateliers et parcours pédagogiques,
- Médiation auprès des groupes et groupes scolaires autour des collections permanentes et expositions temporaires,
- Concevoir et mettre en œuvre des propositions adaptées aux différents publics,
- Visites commentées.

\* Organiser et mettre en œuvre la programmation d'événements

- Participer à la définition du programme d'événementiels 2024 et gérer la mise en œuvre opérationnelle de celle de 2023, en assurer le suivi,
- Événementiels culturels : Journées européennes des métiers d'art, Journées européennes du patrimoine, Nuit des musées, Chemins en couleurs, Musique (concerts), Lecture publique (contes), Spectacles vivants, démonstrations d'artisans et de savoir-faire...
- Événementiels tout public : Pâques, Halloween, Halloween, fêtes de fin d'année...
- Programmation d'activités contribuant à rendre le musée vivant, protéiforme, et s'inscrivant dans la logique " terre " et des collections du musée,
- Concevoir et mettre en œuvre des propositions adaptées aux différents publics.

Missions secondaires :

- Sur le site de l'île MoulinSart à Fillé-sur-Sarthe : de manière ponctuelle, participation aux actions de médiation du site,
- Diffusion et distribution des documents de promotion (affiches, brochures de saison et autres),
- Etre polyvalent.

**Contact et informations complémentaires :** Responsable du musée de la faïence et de la céramique, Malicorne-sur-Sarthe: Madame MORON Céline

02.43.48.16.32

conservation.museefaience@cc-valdesarthe.fr

**Adresse e-mail :** conservation.museefaience@cc-valdesarthe.fr